**附件2**

**会议回执**

**学校名称： 联系人： 手机号：**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **姓名** | **单位** | **职务** | **联系电话** | **来程信息** | **返程信息** | **住宿时间****（是/否）** | **餐饮等其他特殊要求** |
| **日期** | **航班/****车次号** | **日期** | **航班/****车次号** | **12日** | **13日** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**温馨提示：**请需参会人员在**12月1日**之前反馈能否参会，将回执发送到**jwc@njucm.edu.cn。**